



# CITTA' DI CAMOGLI

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

Ufficio SINDACO

COPIA

Albo n. 637

## ORDINANZA N° 26 del 16-05-2016

**OGGETTO:** DERATTIZZAZIONE DI IMMOBILI (EDIFICI, LOCALI, PERTINENZE ED AREE PRIVATE).

### IL SINDACO

**PREMESSO** che è stata segnalata ed accertata la presenza di topi in numerose zone del territorio comunale, frazioni comprese;

**RITENUTO** necessario che i proprietari e tutti coloro che a qualsiasi titolo dispongono dell'uso di immobili (edifici, locali, pertinenze ed aree private) contribuiscano efficacemente alla lotta ANTIMURINA per la salvaguardia dell'igiene e della salute pubblica;

**VISTI** gli artt. n. 50 e n. 54 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

### ORDINA

a tutti i proprietari ed a tutti coloro che a qualsiasi titolo dispongono di immobili (edifici, locali, pertinenze ed aree private) siti nell'ambito del territorio comunale, frazioni comprese:

- a)** di provvedere a loro cura e spese e responsabilità, all'integrale derattizzazione degli immobili anzidetti entro e non oltre il termine improrogabile di giorni 120 (mesi quattro) a decorrere dalla data di pubblicazione della presente ordinanza, avvalendosi per l'esecuzione di Ditte specializzate in materia di derattizzazione, regolarmente iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o eseguendola direttamente, con tutte le cautele e con l'osservazione delle prescrizioni di Legge;
- b)** di trasmettere all'Amministrazione comunale – presso l'Area Servizi Tecnici Manutentivi - a mezzo di Raccomandata A/R, o consegnata personalmente entro e non oltre giorni 5 (cinque) dalla data di ultimazione di effettuata derattizzazione, una dichiarazione del Titolare e/o del Legale Rappresentante della Ditta appositamente incaricata, sotto la sua personale responsabilità, di avere provveduto alla integrale derattizzazione dell'immobile. In caso di derattizzazione

effettuata direttamente dagli interessati, deve pervenire allo stesso indirizzo e con le stesse modalità sopra indicate, una auto dichiarazione, ai sensi di legge, circa l'avvenuta effettuazione a regola d'arte degli interventi;

- c)** di consentire il libero e incondizionato accesso a tutti i Funzionari ed Agenti incaricati della vigilanza nella esecuzione della presente Ordinanza, a tutti gli immobili nessuno riservato ed escluso.

### **DISPONE**

la trasmissione della presente Ordinanza all'Area Servizi Tecnici Manutentivi e al Comando di Polizia Locale affinché sia provveduto a vigilare per l'ottemperanza della presente.

Copia della presente Ordinanza, per i controlli e gli adempimenti di rispettiva competenza, viene inoltre trasmessa:

- al Comando Stazione Carabinieri di Camogli;
- all'Ufficio Patrimonio del Comune di Camogli;
- alla A.S.L. 3 - Servizio Igiene Pubblica.

### **INFORMA**

- che Responsabile del Procedimento è il Geom. Alberto Benvenuto dell'Area Servizi Tecnici Manutentivi;
- che l'Ufficio presso il quale si può prendere visione, negli orari di accesso al pubblico, degli atti relativi al procedimento, è l'Area Servizi Tecnici Manutentivi, ubicata al piano 6° della Sede comunale - Via XX Settembre 1.

### **AVVERTE**

che ai trasgressori sono applicabili le sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa di Legge e Regolamento Comunale.

La presente ordinanza sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni e contestualmente nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (ai sensi dell'Art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2010, n. 69).

**IL SINDACO**

**F.to Dott. Francesco Olivari**